



DISPOSITIF DE SOUTIEN FINANCIER RECITAL-ODD DOSSIER DE CANDIDATURE

Renforcer l'Éducation à une Citoyenneté Internationale sur nos Territoires par une Approche Locale des ODD 2025 / 2027

Avant de remplir votre dossier, retrouvez le règlement de l'appel à projets RECITAL sur le site Internet de [CENTRAIDER](#) et assurez-vous que votre structure et votre projet remplissent les conditions d'éligibilité.

Votre dossier de candidature doit se composer des éléments suivants :

- Le dossier ci-joint dûment rempli ainsi que le canevas du budget global en annexe 1
- Pièces à joindre :
 - L'extrait du Journal Officiel publiant la création de l'association
 - Liste des membres du bureau
 - Un relevé d'identité bancaire
 - Le cas échéant, la déclaration de partenariat signée et cachetée par les partenaires en annexe 2

Mise à jour des informations, concernant votre association, enregistrées dans l'annuaire de CENTRAIDER. Si vous n'êtes pas répertorié dans l'annuaire ou si vous avez oublié votre identifiant, contactez CENTRAIDER :

Sophie Laly : sophie.laly@centraider.org

Maxime Guizouarn : maxime.guizouarn@centraider.org

Votre dossier doit être envoyé au plus tard le 15 juin 2025 par courriel à : recital@centraider.org

INFORMATIONS GENERALES

LA STRUCTURE PORTEUSE DU PROJET

| | |
|---|--|
| Nom de la structure | |
| Statut juridique de l'organisme | |
| Courriel générique de la structure | |
| Téléphone de la structure | |
| Adresse postale de la structure | |
| Nombre d'adhérents / de salariés | |
| Budget annuel (dernier exercice) : | |
| Objet de la structure (<i>indiqué dans les statuts</i>) | |
| Domaines d'intervention de l'organisme | |
| SIRET | |
| Représentant légal de la structure (nom, courriel, téléphone) | |
| Personne référente du dossier (nom, courriel, téléphone) | |

La structure a son siège :

en région Centre Val de Loire est une branche régionale d'une association nationale

L'association est membre adhérent à Centraider

Oui Non

Votre association a-t-elle déjà bénéficié d'un soutien financier dans le cadre des deux premières phases du programme RECITAL ODD (entre 2020 et 2024) ?

Oui Non

EXPERIENCE DE LA STRUCTURE DANS LA MISE EN ŒUVRE DE PROJET D'ECSI

Quelles sont les actions déjà réalisées ou en cours dans le domaine de l'éducation à la citoyenneté et à la solidarité internationale (ECSI) (à l'exception de l'action pour laquelle le dossier est présenté) ?

Comment êtes-vous organisés en interne pour conduire vos actions d'éducation à la citoyenneté et à la solidarité internationale (personne référente, groupes de travail, service responsable dans la structure, etc.) ?

PRESENTATION DU PROJET

Titre du projet :

Description sommaire du projet (5 lignes maximum) :

Quels sont les objectifs de développement durable (ODD) au cœur de votre projet ?

- Objectif 1 : Pas de pauvreté
- Objectif 2 : Faim « zéro »
- Objectif 3 : Bonne santé et bien-être
- Objectif 4 : Education de qualité
- Objectif 5 : Egalité entre les sexes
- Objectif 6 : Eau propre et assainissement
- Objectif 7 : Énergie propre et d'un coût abordable
- Objectif 8 : Travail décent et croissance économique
- Objectif 9 : Industrie, innovation et infrastructure
- Objectif 10 : Inégalités réduites
- Objectif 11 : Villes et communautés durables
- Objectif 12 : Consommation et productions responsables
- Objectif 13 : Mesures relatives à la lutte contre le changement climatique
- Objectif 14 : Vie aquatique
- Objectif 15 : Vie terrestre
- Objectif 16 : Paix, justice et institutions efficaces
- Objectif 17 : Partenariats pour la réalisation des objectifs

DOSSIER TECHNIQUE

Si vous ne pouvez pas répondre à certaines questions, contactez l'équipe de CENTRAIDER afin de vous accompagner dans votre réflexion.

Décrivez le contexte dans lequel s'inscrit votre projet : quelle est la situation que votre projet va permettre de faire évoluer ? Quels sont les changements que vous escomptez sur votre public ?

Quels sont les objectifs du projet ?

Ex : Sensibiliser le public aux problématiques agricoles et alimentaires mondiales

Quelles sont les activités prévues ?

Ex : Rencontre avec des producteurs biologiques, visite d'exploitation agricoles, etc.

Avez-vous prévu des supports pédagogiques pour réaliser votre projet ? Si oui, quels sont-ils (jeux pédagogiques, film documentaire, livrets pédagogique, exposition, etc.) ?

Comment allez-vous faire le lien entre les enjeux locaux et internationaux pour que votre projet contribue à l'ouverture au monde du public ?

Quel est le public cible de votre projet ?

- Adultes (au-delà de 25 ans)
- Jeunes (entre 10 et 25 ans)
- Enfants (en dessous de 10 ans)

Le public de votre projet se situe-t-il dans un quartier prioritaire de la politique de la ville ?

- Oui
- Non

Le public de votre projet se situe-t-il dans une zone de revitalisation rurale ?

- Oui
- Non

Quel est le nombre total de personnes qui seront touchées par votre projet ?

Adultes (au-delà de 25 ans) :

Jeunes (entre 10 et 25 ans) :

Enfants (en dessous de 10 ans) :

Partenaire du projet (en France ou à l'étranger)

(à reproduire autant de fois qu'il y a de partenaires)

| | |
|--|---|
| Nom de la structure | |
| Statut juridique de la structure | <input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Établissement public <input type="checkbox"/> Collectivité territoriale <input type="checkbox"/> Acteur économique |
| Représentant légal | |
| Nombre d'adhérents / de salariés | |
| SIRET | |
| Personne référente | |
| Courriel | |
| Téléphone | |
| Adresse postale | |
| Nature du partenariat | <input type="checkbox"/> Partenariat pédagogique <input type="checkbox"/> Partenariat financier <input type="checkbox"/> Partenariat à l'international <input type="checkbox"/> Autres |
| Rôle du partenaire dans le projet (animation, conseil, formation, ouverture à l'international, expertise...) | |

Quel est le calendrier prévisionnel ?

| | | | |
|-----------------|--|---------------|--|
| Date de début : | | Date de fin : | |
|-----------------|--|---------------|--|

Quels sont les départements de mise en œuvre ?

18 28 36 37 41 45

Quelles sont les modalités/outils de suivi et d'évaluation de l'action auprès du public ciblé et au sein de votre structure ?

Comment l'action sera-t-elle valorisée ? (Communication, réalisation de supports, relations médias, restitution)

Dès à présent, quelles sont les perspectives envisagées suite à la réalisation de ce projet ?

III - CALENDRIER ET DESCRIPTION DES ACTIONS

| | Période de mise en œuvre | Public cible | Description | Structure mettant en œuvre l'activité | Moyens de mise en œuvre (personnel et matériel) |
|-------------------------------|--------------------------|--------------|-------------|---------------------------------------|---|
| Activité 1¹ | | | | | |
| Activité 2 | | | | | |
| Activité 3 | | | | | |
| Activité 4 | | | | | |

¹ A décliner en fonction du nombre d'activités prévues.