



FICHE DE POSTE
CHARGÉ-E DE MISSION PROGRAMMES ET PARTENARIATS INTERNATIONAUX
(AECT, EAU/ASSAINISSEMENT, PROJETS MUTUALISÉS)
POSTE BASÉ À BESANÇON - CDD DE 12 MOIS

Date limite de candidature : 10 juillet 2023

Dates prévisionnelles d'entretien : 18 ou 19 juillet 2023 à Besançon

1 - BFC INTERNATIONAL

Bourgogne-Franche-Comté International (BFC International) est un réseau régional multi-acteurs (RRMA) au service l'intérêt général dont l'objectif est de **renforcer la qualité et l'impact des initiatives de coopération et de la solidarité internationale** menées par les acteurs de Bourgogne-Franche-Comté, sur le territoire régional et à l'international.

BFC International anime et développe des services accessibles à tous les porteurs de projets (associations, collectivités territoriales, institutions, entreprises, etc.) afin de faciliter la mise en œuvre de leurs démarches dans les principaux secteurs suivants :

- Les partenariats et les échanges européens et internationaux ;
- La coopération internationale pour les Objectifs de Développement Durable (ODD) ;
- L'éducation à la citoyenneté mondiale (ECM) ;
- La mobilité internationale et le volontariat ;
- Les politiques publiques locales et l'action extérieure des collectivités territoriales.

BFC International a plus particulièrement pour mission d'animer un observatoire des pratiques, de contribuer à l'animation du territoire et à la mise en réseau des acteurs, d'accompagner les porteurs de projets et de renforcer leurs capacités, de faciliter l'information du plus grand nombre et la promotion de leurs initiatives.

BFC International fédère un réseau de plus de 140 collectivités territoriales, associations, acteurs économiques et institutions au sein d'une dynamique multi-acteurs, ascendante et concertée, afin de coordonner, mutualiser et de renforcer l'efficacité des actions menées en Bourgogne-Franche-Comté et à l'international. **L'interface régionale animée par Bourgogne-Franche-Comté International s'inscrit en complémentarité des politiques publiques locales et nationales, dans le but de faciliter leurs déclinaisons opérationnelles.**

Avec l'appui du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères (MEAE), d'institutions, de collectivités territoriales bourguignonnes-franc-comtoises et d'acteurs issus de la société civile, BFC International travaille en étroite collaboration avec de nombreuses organisations régionales, nationales, européennes et internationales. BFC International s'appuie sur un site à Besançon (siège) et un site à Dijon. En janvier 2023, son équipe compte 9 salariés, 1 apprentie, 2 enseignantes déléguées, 2 volontaires en service civique, 1 référente au Burkina Faso et 1 référente au Niger. L'équipe s'organise entre **la direction, pôle Éducation à la citoyenneté mondiale, un pôle Mobilité européenne et internationale, un pôle Programmes et partenariats internationaux.**

2 - PRÉSENTATION DU POSTE

Le poste de chargé-e de mission programmes et partenariats internationaux est placé sous la responsabilité et en étroite collaboration avec la responsable du pôle Programmes et partenariats internationaux. Il travaille notamment en étroite collaboration avec les représentants de BFC International à l'étranger (Niger, Burkina Faso, etc.), ainsi qu'avec les autres membres de l'équipe salariée.

En lien étroit avec la responsable du pôle Programmes et partenariats internationaux, ce poste a pour missions principales d'assurer la mise en œuvre et le suivi de programmes de coopération internationale mutualisés, et d'accompagner les acteurs de Bourgogne-Franche-Comté dans la conduite et la mise en œuvre de leurs projets de solidarité internationale et de développement - tout particulièrement sur le plan méthodologique - afin de contribuer au renforcement de la qualité de leurs actions. Cet accompagnement prend des formes diverses (appui-conseil individualisé, formations, groupes de travail, rencontres, élaboration d'avis techniques, etc.) et cible tout type d'acteur engagé sur le territoire régional (associations, collectivités territoriales, institutions, entreprises, etc.).

Le poste de chargé-e de mission programmes et partenariats internationaux contribue au développement des activités du pôle Programmes et partenariats internationaux, ainsi qu'au renforcement de son expertise sur la conception, la conduite, le suivi et l'évaluation de projets de coopération internationale, et sur l'animation et le renforcement des partenariats à l'échelle internationale.

3 - MISSIONS

<p>1 - Action internationale des collectivités territoriales et des institutions (20%)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Accompagnement des collectivités territoriales et des institutions de Bourgogne-Franche-Comté à la mise en place, à la conception de projets de coopération transfrontalière, européenne et internationale et plus largement à la mise en place de politiques publiques d'ouverture à l'international ; - Accompagnement des collectivités territoriales et des institutions dans la création et l'animation de dispositifs de soutien financiers aux acteurs des territoires : appui à l'élaboration de grilles de critères, de règlements d'intervention, promotion des dispositifs auprès des acteurs, élaboration d'avis techniques consultatifs, etc. - Élaboration d'outils méthodologiques (fiches pratiques, guides, recueils, etc.) pour faciliter l'engagement des collectivités et des institutions ; - Animation d'un groupe de travail régional « Collectivités territoriales et institutions » ; - Organisation de rencontres et de formations à destination des collectivités territoriales et des institutions ; - Veille sur les outils et dispositifs accessibles aux collectivités territoriales et institutions ; - En lien avec la responsable de pôle, appui aux autres membres de l'équipe autour de la prise en compte des enjeux des collectivités et des institutions, et plus largement des politiques publiques.
<p>2 - Eau et assainissement (20%)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Suivi et mise en œuvre du partenariat entre BFC International et l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée Corse et des autres Agences de l'eau : élaboration et/ou organisation de rencontres, de formations, de groupes de travail, élaboration d'outils, sensibilisation et mobilisation des collectivités et des EPCI, etc.
<p>3 - Conduite de projets</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conception, animation, suivi et évaluation des projets mutualisés « COopérer Pour Réussir l'Avenir - COPRA » (deux projets selon profil

mutualisés (50%)	parmi les projets COPRA Sénégal, COPRA Niger, COPRA Burkina Faso et COPRA Côte d'ivoire) : préparation de missions de terrain, accueil de délégations, suivi des activités et des dépenses, élaboration d'outils de suivi et reporting, de bilans techniques et financiers, élaboration de dossiers de demandes de cofinancements, appui à la gouvernance des projets, soutien aux membres des projets dans la mise en œuvre de leurs activités, suivi des activités menées par les représentants de BFC International à l'étranger, etc.
4 - Développement, gestion administrative et vie associative (10%)	<ul style="list-style-type: none"> - Appui à la mise en œuvre d'autres activités du pôle - Appui administratif : rédaction et suivi de dossiers de cofinancements, bilans, rapports d'activités, tâches administratives diverses, etc. ; - Vie associative : représentation de l'association, appui occasionnel à la mise en œuvre d'actions conduites par d'autres pôles, aux administrateurs de l'association, etc. ; - Réseau régionaux multi-acteurs : animation et/ou implication des groupes de travail nationaux en lien aux thématiques de la fiche de poste.

4 - PROFIL REQUIS

Savoir faire	<ul style="list-style-type: none"> - Très bonne maîtrise des enjeux du développement territorial en France et à l'international, tout particulièrement dans les pays en développement ; - Très bonne connaissance des enjeux internationaux liés au développement et du paysage institutionnel de la coopération et des relations internationales ; - Très bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales françaises et des enjeux de l'action extérieure des collectivités ; - Très bonne connaissance du milieu associatif et des acteurs de la solidarité internationale ; - Compétences méthodologiques en conduite de projet et en accompagnement des porteurs de projets ; - Expérience en suivi-évaluation de projets de coopération décentralisée et de solidarité internationale ; - Maîtrise de l'outil informatique.
Savoir être	<ul style="list-style-type: none"> - Aisance relationnelle, sens de l'écoute et du partenariat ; - Autonomie, Esprit d'initiative et réactivité ; - Goût du travail en équipe et dans un cadre multi-acteurs ; - Sens de la rigueur et de l'organisation.
Niveau et domaine d'études	<ul style="list-style-type: none"> - Bac+4/5 ; - Formation universitaire souhaitée en coopération et développement et/ ou solidarité internationale, relations internationales, sciences politiques, développement local.
Langues	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise de l'anglais : lu, écrit et parlé ; - Toute langue supplémentaire constitue un plus non négligeable.
Expérience	<ul style="list-style-type: none"> - 2 ans minimum dans le domaine de la coopération et de la solidarité internationale ; - Expérience à l'étranger exigée.

4 - CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail	- Locaux de BFC International, Arsenal - Bât. Q, Place Saint-Jacques à Besançon
Statut	- Non cadre
Type de contrat	- CDD de 12 mois, temps plein
Congés payés	- 5 semaines
Salaire	- De 2000 à 2100 € bruts mensuels selon profil et expérience - 13 ^{ème} mois - Prévoyance - Mutuelle à 50% - Frais transport domicile/travail à 50%.
Permis B	- Exigé
Autres	- Disponibilité pour des réunions en soirée ou en week-end ; - Déplacements fréquents en région Bourgogne-Franche-Comté ; - Déplacements réguliers en et hors France.

5- CANDIDATURES

Date limite de candidature : 10 juillet 2023

Dates prévisionnelles d'entretien : 18 ou 19 juillet 2023 à Besançon

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à Mme Liliane Lucchesi, présidente de BFC International et à transmettre par mail aux adresses suivantes : direction@bfc-international.org et melissa.rosier@bfc-international.org

Renseignements auprès de Mme Mélissa ROSIER, responsable du pôle Programmes et partenariats internationaux (melissa.rosier@bfc-international.org / 06.95.88.40.02)