

RECRUTE

UN/UNE CHARGÉ-E DE MISSION EN ALTERNANCE APPUI À LA MOBILITÉ EUROPÉENNE ET INTERNATIONALE

CONTRAT EN ALTERNANCE DE 12 MOIS – BASÉ-E À DIJON (21)

Date de publication : vendredi 27 août 2021

Date limite de candidature : vendredi 24 septembre 2021

Entretiens : mercredi 29 septembre

Prise de fonction : courant octobre 2021

I. BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE INTERNATIONAL

Bourgogne-Franche-Comté International (BFC International) est un réseau régional multi-acteurs (RRMA) au service l'intérêt général dont l'objectif est de **renforcer la qualité et l'impact des initiatives de coopération et de la solidarité internationale** menées par les acteurs de Bourgogne-Franche-Comté, sur le territoire régional et à l'international.

BFC International anime et développe des services accessibles à tous les porteurs de projets (associations, collectivités territoriales, institutions, entreprises, etc.) afin de faciliter la mise en œuvre de leurs démarches dans les principaux secteurs suivants :

- Les partenariats et les échanges européens et internationaux ;
- La coopération internationale pour les Objectifs de Développement Durable (ODD) ;
- L'éducation à la citoyenneté mondiale (ECM) ;
- La mobilité internationale et le volontariat ;
- Les politiques publiques locales et l'action extérieure des collectivités territoriales.

BFC International a plus particulièrement pour mission d'animer un observatoire des pratiques, de contribuer à l'animation du territoire et à la mise en réseau des acteurs, d'accompagner les porteurs de projets et de renforcer leurs capacités, de faciliter l'information du plus grand nombre et la promotion de leurs initiatives.

BFC International fédère un réseau de plus de 135 collectivités territoriales et groupements, associations, entreprises et institutions au sein d'une dynamique multi-acteurs, ascendante et concertée, afin de coordonner, mutualiser et de renforcer l'efficacité des actions menées en Bourgogne-Franche-Comté et à l'international. **L'interface régionale animée par BFC International s'inscrit en complémentarité des politiques publiques locales, nationales et européennes, dans le but de faciliter leurs déclinaisons opérationnelles.** Avec l'appui du Ministère de l'Europe et des Affaires Étrangères (MEAE), de collectivités territoriales bourguignonnes-franc-comtoises, d'institutions et d'établissements publics, d'entreprises, ainsi que d'acteurs issus de la société civile, le réseau BFC International travaille en étroite collaboration avec de nombreuses organisations régionales, nationales et internationales.

BFC International dispose de deux sites à Besançon (siège) et à Dijon. En août 2021, son équipe compte 7 salariés, 4 apprentis, 2 enseignantes déléguées, 2 volontaires en Service Civique, 1 référente au Burkina Faso et 1 référente au Niger. L'équipe s'organise entre la **direction** composée de 2 personnes, un **pôle Éducation à la citoyenneté mondiale**, un **pôle Europe et mobilité internationale**, un **pôle Information, communication et vie associative**, un **service Projets de terrain** et un **service Solidarité internationale**.

II. PRÉSENTATION DU POSTE

Le/la chargé-e de mission « Appui à la mobilité européenne et internationale » intervient sous la responsabilité de la Responsable de pôle « Europe et mobilité internationale » et en lien étroit avec le/la chargé-e de mission « Mobilité européenne et internationale ».

Il facilite la mise en œuvre des activités menées par le pôle, tout particulièrement en venant en appui à la gestion de dispositifs de mobilité européenne et internationale, à l'organisation et à l'animation de formations, rencontres régionales, temps d'information et d'échanges et groupes de travail.

III. MISSIONS

Appui à l'animation et à la gestion de dispositifs de mobilité européenne et internationale (60%)	Appui du/ de la chargé-e de mission « Mobilité européenne et internationale » à la gestion et au développement du Corps Européen de Solidarité et du Service Civique à l'international et en réciprocité en région : selon les besoins, les tâches confiées pourront concerner la création et le suivi de contrats de mise à disposition, le suivi de recrutements, l'appui à la rédaction de bilans, de rapports, de notes ou de comptes-rendus, la rédaction de demandes de subvention, le suivi des dépenses, etc.
	Appui au suivi des jeunes volontaires engagés en Service Civique à l'international et en réciprocité, dans le Corps Européen de Solidarité ou dans le cadre des dispositifs de chantiers de jeunes JSI et VVV/SI : points réguliers avec les jeunes, organisation de temps de bilan, de rencontres ou d'ateliers d'échanges et de valorisation de leurs expériences, structuration d'un réseau, etc.
	Appui de la Responsable de pôle à l'animation de groupes de travail régionaux thématiques et rédaction de comptes-rendus
	Appui de la Responsable de pôle à l'organisation de formations, de temps d'information et d'échanges et de rencontres régionales : rédaction de notes de présentation, échanges avec les intervenants, préparation logistique, rédaction d'articles d'information, etc.
Promotion et valorisation de la mobilité internationale (40%)	Promotion des dispositifs de mobilité internationale dans le cadre de forums ou rencontres d'information en région : tenue de stands, animation d'ateliers, diffusion d'information et de premiers conseils aux associations, jeunes, etc.
	Appui à la rédaction d'outils de promotion, de capitalisation et/ou de valorisation : articles, témoignages, fiches techniques, guides, etc.
	Appui à l'animation du site de BFC International et aux autres outils disponibles en région : promotion et valorisation des initiatives accompagnées, etc.
	Rédaction d'articles de promotion et de valorisation des initiatives diffusés en ligne ou dans le semestriel « Interfaces »

IV. PROFIL REQUIS

Savoir faire	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance des enjeux et des dispositifs de mobilité internationale des jeunes - Connaissance des enjeux de l'action internationale, notamment des collectivités territoriales, et des politiques de jeunesse - Connaissance du milieu associatif, notamment des acteurs de l'éducation populaire et de la solidarité internationale - Compétences méthodologiques en conduite de projets - Maîtrise de l'outil informatique - Intérêt prononcé pour la mobilité européenne et/ou internationale des jeunes et les actions en direction de la jeunesse
Savoir être	<ul style="list-style-type: none"> - Aisance relationnelle

	<ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'écoute, de la concertation et du partenariat - Très bon esprit de synthèse et bonnes capacités rédactionnelles - Autonomie, esprit d'initiative et réactivité - Goût du travail en équipe et dans un cadre multi-acteurs - Sens de la rigueur et de l'organisation
Niveau et domaine d'études	- Master 2 en alternance dans les domaines de la coopération européenne et internationale, relations internationales, sciences politiques ou développement local, etc.
Langues	- Bonne maîtrise de l'anglais, lu, écrit, parlé
Expérience	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience à l'étranger souhaitée - Une première expérience à l'étranger dans le cadre d'un dispositif de mobilité internationale serait un plus (Service Civique, Erasmus+, etc.)

V. CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail	Site Anjou (1 ^{er} étage) – 85 avenue du Lac – 21000 Dijon
Type de contrat	Contrat d'apprentissage en alternance de 12 mois
Congés payés	5 semaines
Salaire	Indemnités légales + Mutuelle à 50% + 50% du titre de transport domicile/travail
Permis B	Préférable
Autres	Disponibilité pour des réunions en soirée ou en week-end Déplacements fréquents en région Bourgogne-Franche-Comté, déplacements occasionnels hors région.