

Concordia est une association nationale de jeunesse et d'éducation populaire créée en 1950 répartie sur 11 délégations régionales en France avec un siège national à Paris, agissant dans le secteur du volontariat et plus particulièrement dans celui des chantiers internationaux de bénévoles. Elle fait se rencontrer des bénévoles de plus de 60 pays différents et véhicule des valeurs de tolérance, de citoyenneté, de paix et de solidarité. Elle compte actuellement 1 000 adhérent.e-s, 34 salarié.e-s permanent.e-s et 150 saisonnier.ère-s pour un budget annuel de 2,7M€.

Pour sa délégation régionale en région Centre-Val de Loire, l'association recrute un.e : **chargé.e de mission en région Centre-Val de Loire (H/F)**

En février 2018, Concordia s'est agrandi avec la création d'une nouvelle délégation à Orléans, chef-lieu du Loiret, pour développer de nouveaux projets de mobilité internationale. Cette création a été initiée par la délégation Normandie-Maine de Concordia, basée au Mans. Le développement de l'antenne est sous la tutelle de la délégation Normandie-Maine et du siège national. L'antenne construit de nombreux partenariats sur les 5 départements de la région Centre-Val de Loire. Nos actions sont tournées vers les chantiers internationaux, les projets d'accueil de volontaires sur le Service Civique en France et à l'étranger et le développement du projet ESS'team (volontariat en Service Civique en partenariat avec des structures de l'ESS).

OBJECTIF DU POSTE :

L'objectif du poste est de répondre aux besoins des territoires urbains et ruraux par l'ancrage d'une activité d'éducation non formelle qui cible principalement les jeunes.

MISSIONS :

Sous l'autorité du Délégué général et par délégation sous la responsabilité et la supervision opérationnelle de la Déléguée nationale détachée en région Normandie-Maine (Le Mans), le.la chargé.e de mission exercera les missions suivantes :

- La représentation de Concordia et le développement du réseau partenarial dans la région Centre-Val de Loire, dans le respect des statuts, du règlement intérieur, des finalités de l'association, et de l'unité d'action du réseau national,
- La coordination de la programmation, le suivi et l'évaluation des différentes activités à hauteur des objectifs définis par le projet régional et en accord avec le projet national :
 - Assurer la prospection, les relations et les négociations avec les partenaires territoriaux,
 - Assurer la mise en œuvre des chantiers court et moyen terme (chantiers internationaux de jeunes bénévoles, chantiers d'initiative locale, chantiers collectifs de volontaires) : préparation, suivi et bilan technique, pédagogique et logistique des chantiers, appui au recrutement et formation de l'équipe d'animation, suivi administratif et promotion des projets, élaboration des comptes de résultats des chantiers et suivi comptable avec les animateurs,
 - Assurer la mise en œuvre de projets locaux de volontariat (Service civique, Corps Européen de Solidarité)
 - Accompagner les jeunes dans le cadre du programme européen « Erasmus+ » et du Corps Européen de Solidarité, du dispositif d'engagement Service Civique ou de tout autre programme régional, national ou international de volontariat : information, analyse des besoins et envies, recherche de projets, relation avec les partenaires, gestion administrative et évaluation des projets,
 - Accompagner les jeunes issus de structures socio-éducatives : information des structures de notre démarche vis-à-vis de ce public, organisation des temps de rencontres avec les éducateurs et les jeunes, gestion et suivi administratif des inscriptions, évaluation des projets,
 - Assurer la gestion courante et le suivi budgétaire de l'antenne dans le cadre d'une enveloppe annuelle définie,
- La recherche de moyens de financements (identification de dispositifs, recherche de partenaires, élaboration des dossiers de subventions et des bilans...),
- L'organisation des événements associatifs régionaux et nationaux,
- La communication de l'antenne régionale en cohérence avec la communication nationale,
- Le suivi et la gestion des dossiers d'activités, administratifs et comptables en relation avec la délégation

Normandie-Maine et le Siège National,

- La participation à l'organisation des actions de formation.

PROFIL :

De formation Bac+3 minimum (animation ou gestion de projet, management des organisations de l'ESS), avec une expérience réussie en montage de projets dans le secteur associatif, le.la chargé-e de mission maîtrise les techniques de prospection, de communication, de négociation et de promotion de projet ainsi que les principaux logiciels de bureautique (Word, Excel, Powerpoint...) et outils collaboratifs en ligne.

Titulaire du permis B, il.elle est autonome et organisé-e dans son travail, capable de travailler par objectifs et possède le sens du contact ainsi que de la négociation et la capacité à diriger une équipe saisonnière. Connaît les principaux dispositifs d'engagement (chantiers de bénévoles, Service Civique...) et les programmes Erasmus + Jeunesse et Corps Européen de Solidarité ainsi que le travail avec les jeunes adultes des foyers socio- éducatifs. Connaît si possible la région et ses acteurs institutionnels et associatifs.

Il.Elle maîtrise la langue anglaise.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

CDI à plein temps.

Salaire : Groupe D, coefficient 320 de la convention collective animation, soit 1 936 euros brut à l'embauche.

Prise en charge à 50% de la mutuelle et de l'abonnement transports.

Evolutions possibles selon objectifs.

Nombreux déplacements en région et ponctuellement en France. Travail possible soirs et week-ends.

Lieu de travail basé à Orléans (45), bureau de 20m² dans les locaux du CRIJ Centre-Val de Loire.

Poste accessible aux « travailleurs en situation de handicap » ; à compétences égales, priorité sera donnée à la personne en situation de handicap – examen des candidatures en simultané.

Prise de poste visée pour le 16 mars 2020. Dates prévisionnelles des entretiens : première semaine de mars.

POUR POSTULER :

Envoyez votre lettre de motivation et curriculum vitae par e-mail avant le **25 février 2020**, en précisant le site ou la structure où vous avez trouvé l'offre, à l'attention de :

M. le délégué général
Recrutement chargé-e de mission CVDL
recrutement@concordia.fr

N.B. : votre lettre de motivation & votre curriculum vitae doivent être attachés à votre mail en pièces jointes et les fichiers intitulés à vos NOM et prénom. Ex. : **MARTIN Camille – CV ; MARTIN Camille - LM**